**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

**IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

* Denominación del Programa de Formación: Nombre del Programa de Formación
* Código del Programa de Formación: Se extrae del programa de formación
* Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): De acuerdo con lo registrado en el sistema de Sofia Plus (Ruta de acceso al proyecto: Rol de instructor – Ejecución de la Formación – Generar PDF de proyecto formativo)
* Fase del Proyecto (si es formación Titulada): Copiar y pegar desde la planeación pedagógica (GFPI-F134)
* Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): Copiar y pegar desde la planeación pedagógica (GFPI-F134)
* Competencia: Copiar y pegar desde la planeación pedagógica (GFPI-F134)
* Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Copiar y pegar desde la planeación pedagógica (GFPI-F134)
* Duración de la Guía: Tiempo total en horas que requerirá el desarrollo de todas las actividades de aprendizaje propuestas en la guía

**2. PRESENTACIÓN**

* Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas
* Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz
* Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
* Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
* Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo

**3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

Descripción de la(s) Actividad(es)

**Tomando como referencia la planeación pedagógica (GFPI- F-134) y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular GFPI-G-012 V3**

**3.1. Actividades de Reflexión inicial (antes de aprender)**

**Es importante que en este momento se inicie con el planteamiento una situación problémica y para ello tenga en cuenta las siguientes consideraciones.**

1. La situación problémica se construye con base en los resultados de aprendizaje y se constituye en el punto de partida para afrontar los problemas comunes surgidos de la interpretación de necesidades de los contextos productivo y social representado en el proyecto formativo.
2. De la situación problémica como punto de partida y de la reflexión académica se desprenden procesos para la formulación de preguntas problémicas, así como el inicio de un ciclo didáctico que genere el desarrollo de habilidades de pensamiento superior; describir, reflexionar, analizar, comparar, contrastar y concluir.
3. Es necesario considerar que la situación problémica persuada para que el aprendiz manifiestes sus inquietudes, debe ser lo suficientemente interesante que motive la lúdica para el aprendizaje, incentive el proceso de búsqueda de conocimiento e intente agotar el conocimiento formal de los aprendices.
4. Cómo el resultado de aprendizaje a desarrollar impacta en el proyecto formativo y en la especialidad.
5. Una vez registrada la actividad tener en cuenta el registro de:

* **Técnicas didácticas:**
* **Recursos didácticos:**
* **Tiempo:**
* **Forma de trabajo:** (Individual o grupal) y (presencial o desescolarizada)

**3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje. (Antes de aprender)**

1. Son consecuencia de la actividad planteada en la situación problémica, y da inicio al aprendizaje significativo, la característica esencial es permitir al aprendiz la identificación de saberes construidos a partir de las experiencias previas con el fin de promover la evaluación auto diagnóstica y la metacognición.
2. Se puede orientar por medio de técnicas como; preguntas, lluvia de ideas, socialización de experiencias, intercambio de métodos y forma de hace las cosas, actividades de observación.

* **Técnicas didácticas:**
* **Recursos didácticos:**
* **Tiempo:**
* **Forma de trabajo:** (Individual o grupal) y (presencial o desescolarizada)

**3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización). (Mientras aprendo)**

1. Se traen de manera textual de la planeación pedagógica. (Verbo en infinito + Objeto + Condición).
2. En las subactividades que aquí se proponen se da un proceso de teorización o de conceptualización.
3. Permite desarrollar capacidades para la elaboración de marcos conceptuales, la construcción y apropiación de los saberes inherentes a las competencias del programa de formación, la construcción de algoritmos procedimentales y la implementación de la práctica (saber hacer), el instructor asume la función mediadora como experto.
4. El proceso de aprendizaje lo constituye la secuencia de sub actividades requeridas para resolver la actividad de aprendizaje a partir de una secuencia didáctica, pensadas en los dominios de aprendizaje; cognitivo, procedimental y actitudinal, promoviendo el desarrollo de las competencias del programa de formación y la inclusión de estrategias para el desarrollo de las TIC.
5. Proponer estrategias y técnicas didácticas como; mapas mentales, mentefactos, uve heurística, mapas conceptuales, ideogramas, líneas de tiempo, causa efecto, organizadores gráficos en general, preguntas problémicas, analogías, apareamientos, conversatorios, estudios de caso, simulaciones, juego de roles, demostraciones, seminarios investigativos, diarios de campo, entre otros.

* **Evidencia de aprendizaje:**
* **Técnicas didácticas:**
* **Recursos didácticos:**
* **Tiempo:**
* **Forma de trabajo:** (Individual o grupal) y (presencial o desescolarizada)

**3.4 Actividades de transferencia del conocimiento. (Después de aprender)**

**Este tipo de actividades se orienta bajo la presemisa del “depues de aprender”, por tanto, para su diseño es necesario tener presente:**

1. Busca que los aprendices apliquen o transfieran el aprendizaje desarrollado con las actividades de apropiación a contextos reales, de acuerdo con lo planteado en la situación problémica definida en el primer momento.
2. La transferencia del aprendizaje se define como la garantía de que los conocimientos y habilidades adquiridas durante una construcción de aprendizaje sean aplicados en los contextos reales. El propósito es que los aprendices transfieran el 100% de sus conocimientos y habilidades de acuerdo con las funciones productivas.
3. En este momento del aprendizaje, el instructor debe articular las actividades con el proyecto formativo teniendo como referencia los entregables del proyecto.
4. Se pretende extender el aprendizaje más allá del evento inicial incluyendo revisiones del contenido y más importante aún, revisiones de cómo aplicar las habilidades a las tareas específicas y del impacto en la transferencia en los contextos productivo y social.
5. Entre algunas actividades se pueden citar; talleres, prácticas de campo, resultados de desempeño, investigación - acción y profundización del conocimiento, de tal manera que se propicien las habilidades como; crear, innovar, inventar, formular y solucionar.

* **Evidencia de aprendizaje:**
* **Técnicas didácticas:**
* **Recursos didácticos:**
* **Tiempo:**
* **Forma de trabajo:** (Individual o grupal) y (presencial o desescolarizada)
* **Ambiente Requerido:** se debe definir características físicas y tecnológicas del ambiente y los equipos necesarios para desarrollar las actividades propuestas. Tenga en cuenta que de acuerdo con la circular del SENA 163 DE 2018 se definen 3 tipos de ambientes:

1. Ambiente convencional: es un ambiente tradicional donde normalmente se desarrolla la formación con aprendices. Estos ambientes deberán estar dotados de televisor o video beam, computador con conexión a internet y sistema de audio.
2. Ambiente especializado: son los ambientes que corresponden a ambientes específicos de formación: laboratorios, talleres, salas de sistemas, entre otros, en los cuales se desarrolla la formación con aprendices.
3. Ambiente abierto: corresponde a las canchas, fincas, canteras, entre otros. en las que comúnmente se desarrolla la formación.

* **Materiales:** materiales de formación necesarios para ejecutar las actividades propuestas

**4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

**Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 V3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Evidencias de Aprendizaje** | **Criterios de Evaluación** | **Técnicas e Instrumentos de Evaluación** |
| **Evidencias de Conocimiento:**  Son las evidencias de conceptos, teorías, principios e información importante que el aprendiz aplica para lograr resultados de aprendizaje que utilizará en su desempeño laboral.  Cuando la técnica es la pregunta, se pueden utilizar varios tipos de preguntas: abiertas, cerradas y contextualizadas, de acuerdo con el objetivo que se pretende de la evaluación.  **Evidencia de aprendizaje:**  **Forma de entrega (Digital o Física):**  **Fecha de entrega:** | **Registrar en este apartado los criterios establecidos en el PROGRAMA DE FORMACIÓN** | **Técnica:** ensayos, mapas conceptuales, mapas mentales, cuadros sinópticos, infografías  **Instrumento:** rúbrica  **Técnica:** mesa redonda, conversatorio, entrevista  **Instrumento:** Guía de entrevista o rubrica  **Técnica:** estudio de caso y resolución de problema  **Instrumento:** Cuestionario  **Técnica:** preguntas  **Instrumento:** cuestionario  **Indicador o variable a valorar:** para rubrica o cuestionario se requiere su diseño en el LMS. |
| **Evidencias de Desempeño**  Permiten obtener información directa, de mejor calidad y más confiable, sobre la forma como el aprendiz desarrolla el proceso técnico o tecnológico para, así, poder identificar las competencias que posee y las que aún debe desarrollar.  La construcción gramatical del indicador o variable debe ser; Actividad + Objeto + Condición  **Evidencia de aprendizaje:**  **Forma de entrega (Digital o Física):**  **Fecha de entrega:** | **Registrar en este apartado los criterios establecidos en el PROGRAMA DE FORMACIÓN** | **Técnica:** Observación  **Instrumento:** Lista de chequeo  **Técnica:** mesa redonda, conversatorio, entrevista  **Instrumento:** Guía de entrevista, o rúbrica.  **Indicador o variable a valorar:** de acuerdo con la lista de chequeo o rúbrica. |
| **Evidencias de Producto:**  El aprendiz demuestra que sabe ejecutar una función productiva según el criterio de desempeño, de acuerdo a instructivos, u otros documentos, que permitan tener un referente para verificar las características que debe reunir el producto.  La construcción gramatical del indicador o variable debe ser; Objeto + Actividad + Condición  **Evidencia de aprendizaje:**  **Forma de entrega (Digital o Física):**  **Fecha de entrega:** | **Registrar en este apartado los criterios establecidos en el PROGRAMA DE FORMACIÓN** | **Técnica:** proyecto  **Instrumento:** Lista de chequeo  **Técnica:** valoración de producto  **Instrumento:** Lista de chequeo  **Técnica:** ordenadores gráficos  **Instrumento: l**ista de chequeo  **Indicador o variable a valorar:** |

**5. GLOSARIO DE TÉRMINOS**

**Debe incluirse los términos de referencia asociados con los resultados de aprendizaje, que permitan suministrar claridad con respecto a los diferentes momentos de las actividades.**

**6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS**

**Construya o cite documentos de apoyo para el desarrollo de la guía; según lo establecido en la guía de desarrollo curricular resulta necesario consultar las bases de datos y recursos bibliográficos disponibles en** [**http://biblioteca.sena.edu.co/**](http://biblioteca.sena.edu.co/)

**7. CONTROL DEL DOCUMENTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Dependencia** | **Fecha** |
| **Autor (es)** |  |  |  |  |

**8. CONTROL DE CAMBIOS** (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Dependencia** | **Fecha** | **Razón del Cambio** |
| **Autor (es)** |  |  |  |  |  |

**Fecha de ajuste: Junio 23 de 2021**

**Equipo de Formadores Regional Caldas**